

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA VOCALES DE GADs PARROQUIALES

Datos generales:

Nombre de la autoridad	JESSICA NARCISA QUINGATUÑA GAIBOR
No. de cédula	0201651890

Domicilio:

Provincia	BOLIVAR
Cantón	CHIMBO
Parroquia	SAN SEBASTIÁN
Dirección	PARROQUIA SAN SEBASTIÁN
Correo electrónico	jessika20g@gmail.com
Teléfonos	0991422201

Institución en la que ejerce la Dignidad:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PAROQUIAL RURAL DE SAN SEBASTIAN
---	--

Dignidad que ejerce:	VOCAL
----------------------	-------

Ámbito de representación de la Dignidad. Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda.	Exterior	
	Nacional	
	Provincial	
	Distrito Metropolitano	
	Cantonal	
	Parroquial	X

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Período de gestión del cual rinde cuentas:	2024
Fecha de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	2/7/2024
Lugar de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	SALON DEL GADPRSS

CUMPLIMIENTO DEL PLAN PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE: se refiere a la información sobre el cumplimiento del

Plan de trabajo planteados formalmente al CNE.	Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Observaciones
Vialidad rural entre sitios de la parroquia y sus comunidades	Fiscalizar los trabajos realizados en las vías de la parroquia San Sebastián con el equipo caminero del Municipio de Chimbo y la maquinaria del GADPRSS	Contar con vías de acceso en buenas condiciones	

Rescate del Patrimonio cultural de la parroquia	Se realizo la fiscalizacion de las infimas cuantías de los eventos culturales y civicos como es el aniversario de la Parroquia y evento cultural rescatando la cultura de nuestros antepasados como es del carnaval.	A entera satisfacción de toda la parroquia e insentivando al turismo y mejorando la economía.	
Gestión de lámparas desde San Sebastián hasta Labanza Bajo	Se gestionó en la Empresa Eléctrica de Guaranda el cambio de 10 lamparas para el alumbrado publico de la vía incluido mano de obra y materiales necesarios	Vía a entera satisfaccion de la Parroquia	

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES, ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO	RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS.	OBSERVACIONES
a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural	Asisitir puntualmente a las las 24 sesiones ordinarias y una extraordinaria convocadas por la máxima autoridad del GAD	Realizar analisis,conclusiones y resoluciones en beneficio de la parroquia	
b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural	Presentación de Pliegos e informe de necidad para la actualización del PDOT de la Parroquia.	PDOT actualizado para trabajar hasta el 14 de mayo del 2027.	
c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designen la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación	Participación directa con la Asamblea Local Ciudadana	Contamos con la Asamble Local de Participación Ciudadana.	
d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley	Se ha estado presente fiscalizando todas la infimas cuantías subida al portal de compras publicasy en cada uno de las actividades y trabajos realizados en el bien de Parroquia y sus Recintos por el Gobierno Parroquial de San Sebastián	Trabajos y actividades a entera satisfacción de la ciudadanía	

e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural	De acuerdo a las competencias y comisión asignada como es fiscalización se ha dado cumplimiento de acuerdo a los lineamientos standares y políticas gubernamentales	Obras en buen estado y ciudadanía a entera satisfacción	
---	---	---	--

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	SI	NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Tributarias		X	

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACION, FISCALIZACION, POLITICA

PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS

PARTICIPACIÓN CIUDADANA: Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han

Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad	Marque con una X los mecanismos implementados	Medios de verificación
Asamblea Local	X	ACTA
Audiencia pública	NO	
Cabildo popular	NO	
Consejo de planificación local	SI	ACTA
Otros	SI	ACTA

FASE 1	MEDIOS DE VERIFICACION
Entrega del cronograma de rendición de cuentas al CPCCS con oficio No. 11 con 6 de mayo del 2025	Oficio
FASE 2	
Con oficio No. 08 de fecha 9 de mayo del 2025 se entregó el plan de trabajo certificada por el Consejo Electoral, el informe de la comisión al Sr. Nelson Herrera presidente de la Asamblea Local de Participación Cuidada de la Parroquia San Lorenzo	Oficio
FASE 3	
Procedí a llenar el borrador en Excel de rendición de Cuentas y el informe narrativo en Word.	

RENDICIÓN DE CUENTAS

Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad:
Principales aportes ciudadanos recibidos en el proceso de Rendición de Cuentas:
.....



LIC. JESSICA QUINGATUÑA

VOCAL DEL GADPRSS

**IN DE SERVICIOS PÚBLICOS INFRAESTRUCTURA
Y FISCALIZACIÓN**

